

**Конкурсная документация по отбору поставщика услуг наземного обслуживания
(Обеспечение бортовым питанием пассажиров и экипажей воздушного судна)**

Настоящая конкурсная документация по отбору поставщика услуг наземного обслуживания (Обеспечение бортовым питанием пассажиров и экипажей воздушного судна) (далее – Конкурсная документация) разработана в соответствии с Правилами осуществления наземного обслуживания в аэропортах, утвержденными Приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 02 октября 2019 года № 750 (далее – Правила).

1. Общие сведения

АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев» объявляет отбор на предоставление услуг наземного обслуживания в части обеспечения пассажиров и экипажа воздушного судна бортовым питанием – услуга, предоставляемая при обеспечении воздушного судна бортопитанием, включая:

- 1) прием и выгрузку с борта воздушного судна съемного оборудования и бортовой посуды;
- 2) загрузку на транспортные средства, доставка в комплекс (цех) бортового питания и выгрузка съемного оборудования и бортовой посуды;
- 3) погрузку бортопитания на транспортные средства в комплексе (цехе) бортопитания;
- 4) обеспечение специальным автотранспортом (автолифт и др.);
- 5) доставку бортопитания к воздушному судну;
- 6) передачу и погрузку бортопитания на борт воздушного судна.

Общий срок сотрудничества: при наличии взаимной заинтересованности сторон составляет 3 (три) года, путем последующего, ежегодного заключения нового договора сроком на 1 (один) год.

Эксплуатант аэропорта – АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев», г. Нур-Султан, р-н Есиль, пр. Кабанбай батыра 119, тел.8-7172-777-733, e-mail: commerce@nn-airport.kz.

2. Техническая спецификация

2.1. Поставщик услуг наземного обслуживания должен предоставить надлежащим образом оформленные, достаточные, достоверные сведения, подтверждающие наличие:

- 1) не менее одного специалиста с опытом работы в сфере обеспечения бортовым питанием пассажиров и экипажей воздушного судна за пределами Республики Казахстан в аэропортах с пассажиропотоком более 10 миллионов пассажиров;
- 2) не менее трех специалистов с опытом работы в сфере обеспечения бортовым питанием пассажиров и экипажей воздушного судна в Республики Казахстан в аэропорте с пассажиропотоком более 2 миллионов пассажиров;
- 3) не менее трех специалистов с сертификатами на тему «Пищевая безопасность»;
- 4) эксклюзивного права на использование программного обеспечения по реализации продукции на борту воздушного судна на территории Республики Казахстан;
- 5) опыта и возможности проведения обучения для членов экипажей по использованию программного обеспечения по реализации продукции на борту воздушного судна.

судна;

- б) опыта работы в сфере организации питания в аэропортах (рестораны, бары, залы повышенной комфортности);
- 7) опыта работы и знаний в области авиационной безопасности;
- 8) опыта работы и знаний в области безопасности пищевой продукции (НАССР);
- 9) опыта организации операций на перроне;
- 10) план развития услуги обеспечения бортовым питанием до 2024 года с детальной финансовой моделью.

Операции:

- прием и выгрузку с борта воздушного судна съемного оборудования и бортовой посуды;
- загрузку на транспортные средства, доставка в комплекс (цех) бортового питания и выгрузка съемного оборудования и бортовой посуды;
- погрузку бортпитания на транспортные средства в комплексе (цехе) бортпитания;
- обеспечение специальным автотранспортом (автолифт и др.);
- доставку бортпитания к воздушному судну;
- передачу и погрузку бортпитания на борт воздушного судна.

3. Требования к потенциальным поставщикам

3.1. Правоспособность. Данное требование подтверждается справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справкой о всех регистрационных действиях юридического лица, талоном/уведомлением о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2. Не иметь задолженности перед Обществом;

3.3. Не иметь текущих судебных разбирательств с Обществом;

3.4. Наличие в штате достаточного количества квалифицированных специалистов или авиационного персонала, обладающих опытом работы (не менее 2 лет) по видам услуг наземного обслуживания для бесперебойного осуществления услуг наземного обслуживания;

3.5. Предоставить подтверждение наличия материальных и не материальных активов в собственности или на условиях аренды (если такое требуется в соответствии технологией работ по предоставлению услуг наземного обслуживания).

3.6. Наличие технологических документов для предоставления услуг наземного обслуживания;

3.7. Наличие страхового покрытия ответственности перед третьими лицами на период деятельности на территории аэропорта;

3.8. Наличие утвержденного поставщиком услуг наземного обслуживания плана по подготовке, повышению квалификации и допуску к работе персонала по оказанию услуг наземного обслуживания.

4. Финансовые условия

Максимальный тариф услуги наземного обслуживания:

- 30 000 тенге за 1 услугу для резидентов Республики Казахстан;
- 70 долларов за 1 услугу США для нерезидентов Республики Казахстан.

Компенсационный платеж:

2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
не менее 19 642 857	не менее 19 642 857	не менее 21 428 571	не менее 23 214 286	не менее 26 785 714

* тенге без учета НДС в месяц за использование комплекса обеспечения питанием и 5 (пять) автопогрузчиков.

Переменные финансовые условия от авиационных доходов: не менее 14 % (четырнадцать процентов) от ежемесячной выручки, определяемый потенциальным поставщиком самостоятельно на основе экономического прогноза продаж.

Переменные финансовые условия от неавиационных доходов: не менее 5 % (пять процентов) от ежемесячной выручки, определяемый потенциальным поставщиком самостоятельно на основе экономического прогноза продаж.

Дополнительные услуги эксплуатанта аэропорта подлежат оплате в соответствии с Приложением 1 к Конкурсной документации.

5. Требования к заявке поставщика услуг наземного обслуживания

5.1. Для участия в конкурсе поставщик услуг наземного обслуживания предоставляет заявку поставщика по форме согласно Приложению 2 к Конкурсной документации, с указанием планируемой стоимости (тарифа) на услугу наземного обслуживания, альтернативных условий и другие. К заявке поставщика прилагаются следующие документы:

1) техническая спецификация с указанием требуемых материальных и не материальных активов в собственности или на условиях аренды (если такое требуется в соответствии технологией работ по предоставлению услуг наземного обслуживания), технологических документов для предоставления услуг наземного обслуживания, утвержденные планы по подготовке, повышению квалификации и допуску к работе персонала по оказанию услуг наземного обслуживания;

2) информация о квалифицированных специалистах или авиационного персонала (не менее четырех специалистов), в том числе обладающие опытом работы по видам услуг наземного обслуживания для бесперебойного осуществления наземного обслуживания не менее трех лет для резидентов Республики Казахстан, не менее пяти лет для нерезидентов Республики Казахстан;

3) объемы услуг наземного обслуживания, являющихся предметом проводимого конкурса;

4) размер и условия оплаты компенсационного платежа.

6. Описание процедуры вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок поставщиков

6.1. Прием и регистрация конкурсных заявок осуществляется секретарем комиссии. Сохранность конкурсных заявок обеспечивает секретарь комиссии. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется путем занесения в хронологическом порядке по мере предоставления потенциальными поставщиками заявок в журнал регистрации заявок (прошитый, пронумерованный, запарафированный секретарем комиссии и скрепленный печатью). В журнале регистрации заявок фиксируются дата и время поступления заявки. Представленная после истечения установленного срока конкурсная заявка не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

6.2. Потенциальные поставщики могут изменить или отозвать свою конкурсную заявку до истечения окончательного срока представления конкурсной заявки. Отзыв конкурсной заявки оформляется в виде письменного заявления в произвольной форме в адрес эксплуатанта аэропорта. Потенциальные поставщики, отзывавшие свои конкурсные заявки, могут повторно подать заявку на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Изменения в конкурсные заявки после истечения срока представления конкурсных заявок не допускаются.

6.3. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не участвуют в конкурсе по одному лоту.

6.4. На заседании комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками могут присутствовать поставщики или их представители, полномочия которых подтверждены доверенностью.

6.5. До начала заседания комиссии секретарь комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей потенциальных поставщиков на представление интересов при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

6.6. При вскрытии каждого конверта с конкурсной заявкой, комиссия объявляет перечень документов, содержащийся в конкурсной заявке. С момента вскрытия конкурсной заявки, комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку потенциального поставщика и прилагаемые к ней документы на полноту и достоверность в течение 3 (трех) рабочих дней.

6.7. С момента вскрытия заявки поставщика конкурсная комиссия рассматривает представленную заявку поставщика и прилагаемые к ней документы на полноту и достоверность в течение семи календарных дней. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 14 настоящих Правил, конкурсная комиссия допускает поставщика услуг наземного обслуживания к участию в конкурсе.

6.8. Заседание конкурсной комиссии проводится при условии присутствия не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего количества членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель. Члены конкурсной комиссии могут выражать особое мнение, которое излагается в письменном виде и прилагается к протоколу вскрытия или подведения итогов конкурса.

6.9. Конкурсная комиссия отклоняет заявку поставщика, если:

1) поставщик услуг наземного обслуживания не соответствует требованиям, указанным в главе 3 настоящих Правил;

2) заявка поставщика и прилагаемые к ней документы не соответствуют требованиям пункта 14 настоящих Правил;

3) стоимость (тариф) услуги наземного обслуживания превышает величину, установленную в конкурсной документации;

4) установлен факт предоставления недостоверной информации о соответствии требованиям, указанным в главе 3 и пункте 14 настоящих Правил.

6.10. Победителем признается поставщик услуг наземного обслуживания, предложивший минимальный тариф на услуги наземного обслуживания в аэропорту. При оценке и сопоставлении заявок конкурсная комиссия учитывает предложенные поставщиком услуг наземного обслуживания размеры компенсационного платежа.

6.11. Конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся в случае, если на участие в конкурсе представлено менее одной заявки.

6.12. С победителем конкурса эксплуатант аэропорта заключает договор по форме Типового договора наземного обслуживания.

7. Критерии оценки потенциального поставщика

Финансовые условия	По наибольшему предложению
Переменные финансовые условия	По наибольшему предложению
Планируемый объем услуг	По наибольшему предложению

8. Сроки проведения отбора

Срок окончания приема заявок -	09:30 часов «02» августа 2021 г.
Место приема и регистрации заявок -	г. Нур-Султан, р-н Есиль, пр. Кабанбай батыра 119, здание Т2, кабинет 2042
Дата, время и место вскрытия -	11:00 часов «02» августа 2021 года, здание Штаба-1
Дата подведения итогов -	«06» августа 2021 года